

Informationen zum Datenschutz Stadtkasse / Vollstreckung	
Gemäß Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)*	

Die DS-GVO verpflichtet bei der Erhebung personenbezogener Daten über den Umgang mit diesen Daten zu informieren.

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung (Name der Einrichtung, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person / Leitung)	Zuständige Fachabteilung (Ansprechpartner/-in, Kontaktdaten)
Stadt Bad Doberan Der Bürgermeister Severinstraße 6 18209 Bad Doberan	Amt zentrale Dienste – SG Stadtkasse Frau D. Löffler / Frau Weitendorf / Frau Bluhm Telefon: 038203/915-241, 240, 242 E-Mail: d.loeffler@stadt-dbr.de a.weitendorf@stadt-dbr.de s.bluhm@stadt-dbr.de
Kontakt Daten des behördlichen Datenschutzbeauftragten	
Datenschutzbeauftragte der Stadt Bad Doberan Severinstraße 6, 18209 Bad Doberan	Frau K. Rose Telefon: 038203/915-272 E-Mail: datenschutz@stadt-dbr.de

Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung
--

1. Zwecke

- ⇒ Annahme von Einzahlungen und Leistung von Auszahlungen
- ⇒ Mahnung und Vollstreckung von Geldbeträgen im Verwaltungszwangsverfahren
- ⇒ Einleitung der Zwangsvollstreckung nach der Zivilprozessordnung

2. Rechtsgrundlagen

- ⇒ Kommunalabgabengesetz (KAG)
- ⇒ Abgabenordnung (AO)
- ⇒ Grundsteuergesetz (GrStG)
- ⇒ Gewerbesteuergesetz (GewStG)
- ⇒ Insolvenzordnung (InsO)
- ⇒ Zwangsversteigerungsgesetz (ZVG)
- ⇒ Verwaltungsverfahrensgesetz (VwVG)
- ⇒ Verwaltungsgerichtsordnung (VwGO)

Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person:
--

- ⇒ Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben, für einen Vertragsabschluss erforderlich oder die betroffene Person ist verpflichtet die personenbezogenen Daten bereitzustellen.

	nein
X	ja

Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten
--

*DS-GVO = Datenschutz-Grundverordnung anwendbar ab 25.05.2018

Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden:

- ⇒ Persönliche Identifikations- und Kontaktangaben:
 - Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum
 - ggf. Telefon/Fax/E-Mail (freiwillige Angabe)
 - bei Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats die Bankverbindung
 - Angaben über persönliche bzw. wirtschaftliche Verhältnisse

Wurden die Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben – zusätzlich:

- ⇒ von Behörden
- ⇒ vom Amtsgerichten
- ⇒ von Banken und Sparkassen
- ⇒ von Rechtsanwälten, Notaren, Steuerberatern
- ⇒ von sozialen Einrichtungen

Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

- ⇒ Behörden
- ⇒ Amtsgerichte
- ⇒ Banken und Sparkassen
- ⇒ Rechtsanwälte, Notare, Steuerberater
- ⇒ soziale Einrichtungen

Geplante Datenübertragung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation:

X	nein
	ja

Weitere Informationen gem. Art. 13 Abs. 1 lit. f) bzw. Art. 14 Abs. 1 lit. f) DS-GVO

Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

- ⇒ gem. § 29 GemHVO

Information zu Betroffenenrechten:

Auf **Ihre Rechte** zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten wiesen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO.

Beruhet die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Die Einwilligung kann nach Artikel 7 Absatz 3 DS-GVO jederzeit gegenüber der Stelle widerrufen werden, gegenüber der die Einwilligung zuvor erteilt wurde.

Sie haben das Recht Beschwerden beim Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern (Aufsichtsbehörde) zu erheben:

Postanschrift: Schloss Schwerin, Lennestraße 1, 19053 Schwerin, Tel.: 0385/59494-0 oder E-Mail: info@datenschutz-mv.de